

**HR ist Ihre Berufung – und der Umgang mit Menschen Ihre Leidenschaft?**

Sie suchen einen Arbeitgeber, bei dem Eigenverantwortung, Fort- und Weiterbildung, Unternehmenskultur, Diversity und Innovationskraft ganz groß geschrieben werden?

Dann ist unser Mandant der passende Arbeitgeber für Sie!

Das weltweit tätige Unternehmen der verarbeitenden Metallindustrie sucht für einen der bedeutendsten deutschen Produktionsstandorte (1200 Mitarbeiter) im Raum Magdeburg-Halle an der Saale den

## **Senior HR Business Partner m/ w/ d**

**Human Resources | Stellvertr. Personalleitung | Magdeburg-Halle**

**Geboten werden:**

- Ein unbefristeter Vertrag
- Flexible Arbeitszeiten und 30 Tage Urlaub
- Betriebliche Altersvorsorge
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- Hohe Eigenverantwortung

**Die Aufgaben:**

- Als „Senior HR Business Partner“ verantworten Sie alle personalrelevanten Themen im Werk
- Sie beraten und unterstützen die Werksleitung und die Führungskräfte in allen HR-Themen
- Kerninhalte Ihrer Aufgabe sind die kontinuierliche Optimierung der Human Resources Prozesse, eine effiziente und optimale Umsetzung der HR-Richtlinien und Personalinstrumente, das Personalrecruiting und die Personalentwicklung sowie die Übernahme weiterer HR-Aufgaben (z.B. Verantwortung für Trainees und Azubis, Kooperationen mit Hochschulen, Universitäten und Verbänden, Einführung elektr. Zeiterfassung uvm.)
- Sie führen selbständig Inhouse Schulungen und Workshops durch
- Mittelfristig ist eine Führungsverantwortung angedacht
- Sie pflegen eine enge Zusammenarbeit mit der deutschen und der europäischen Zentrale sowie eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem örtlichen Betriebsrat
- Sie sind Mitglied in einem 5-köpfigen HR-Team und berichten an die Personalleiterin, deren Stellvertreter/in Sie sind

**Das Profil:**

- Als „Senior HR Business Partner“ verfügen Sie über ein Studium der Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Personalwesen, der Sozialwissenschaften, der Psychologie, der Rechtswissenschaften mit Schwerpunkt Personal-/Arbeitsrecht oder eine vergleichbare Ausbildung
- Sie besitzen mehrjährige Berufserfahrung in operativen HR-Funktionen und in der Zusammenarbeit mit Betriebsräten - ideal in einem Industrie- oder Produktionsunternehmen
- Sie haben Erfahrung in der Leitung und Moderation von Workshops
- Sie besitzen exzellente Kommunikationsfähigkeit, Beratungskompetenz, schnelle Auffassungsgabe und gutes Urteilsvermögen
- Sie haben das Potential und den Wunsch zur mittelfristigen Übernahme einer Führungsfunktion
- Gute Englisch- und MS-Office-Kenntnisse runden Ihr Profil ab

Wenn Sie das dargestellte Profil abdecken, würden wir Sie gerne kennen lernen. Bitte schicken Sie Ihren Lebenslauf mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und der Verfügbarkeit an unsere E-Mail Adresse: [info@considero.com](mailto:info@considero.com). Für erste telefonische Informationen steht Ihnen Jo Weber gerne zur Verfügung.

**CONSIDERO Executive Search**  
**Ricker & Weber GbR**  
**Lichtstraße 43 g 50825 Köln Tel.: 0221 – 940870**  
**info@considero.com**  
**[www.considero.com](http://www.considero.com)**